

SPANSKA FÖRENINGEN I SKÅNE (AEscania)

STADGAR

Kapitel 1: BENÄMNING, ÄNDAMÅL OCH SÄTE

Artikel 1.- Det bildas en förening med benämningen "Asociación de Españoles en Escania"(AEscania), som översatt på svenska benämns som "Spanska Föreningen i Skåne" och på engelska "Spanish Association in Scania", enligt artikel 22 i den Spanska Konstitutionen och den Organiska Lagen 1/2002 den 22 mars. Föreningen är ideell och av självständig karaktär, etablerad av spanska medborgare boendes i Skåne, med syftet att etablera ett stabilt nätverk för att uppnå ett antal mål som definieras i dess stadgar.

Artikel 2.- Föreningens säte är etablerat i Skatteberga 1430, 247 92 Södra Sandby (Sverige). Dess verksamhetsområde omfattar hela Sveriges riksterritorium, liksom Spaniens riksterritorium.

Artikel 3.- Denna förening består på obestämd tid.

Kapitel 2: ÄNDAMÅL OCH VERKSAMHETER

Artikel 4.- Denna förening skall ha följande syften:

4.1 Att fungera som kontakt- och supportnätverk för spanska medborgare som bor i Skåne och deras familjer.

4.2 Att underlätta etablering och integration, både personlig och professionell, av dessa spanska medborgare vid ankomst till, och under sin vistelse i, Skåne.

4.3 Att främja Spaniens kultur, sedvänjor och traditioner, vetenskap och språk, bland både det spanska samhället och våra vänner i Sverige, genom att arrangera evenemang och aktiviteter,

4.4 Att främja inläringen och utvecklingen av det spanska språket bland barnen till föreningens medlemmar.

Artikel 5.- För att fullgöra sitt syfte, kommer föreningen organisera olika typer av aktiviteter (förutom sådana som kan anses riskfyllda för dess medlemmar, tredje part eller allmänna/privata egendomar). Exempel på aktiviteter som föreningen kommer att ordna:

5.1 - Medlemsdagar och sammankomster.

5.2 - Firande och främjande av spanska och svenska festligheter och traditioner, öppna för både medlemmar och allmänheten.

5.3 - Spanska och svenska kulturella aktiviteter som teaterverkstäder, musik, hantverk eller annan relaterad verksamhet.

5.4 - Informations- och träningsseminarier som syftar till den personliga och professionella integrationen av spanska medborgare och deras familjer i Skåne, i samarbete med olika svenska och spanska myndigheter.

5.5 - Andra sociala eller professionella aktiviteter som bestäms av föreningen eller föreningsstyrelsen.

Kapitel 3: LEDAMÖTER: RÄTTIGHETER OCH UPPGIFTER

Artikel 6.- Medlemmar i föreningen, vars antal kan vara obegränsat, kan vara av tre olika typer: ordinarie medlemmar, associerade medlemmar och hedersmedlemmar. Medlemskapets villkor, såsom rättigheter och skyldigheter, är reglerade i de motsvarande artiklarna 7, 8 och 9 i detta kapitel.

Artikel 7.- Ordinarie medlemmar

7.1 Ordinarie medlemmar är de som uppfyller var och en av följande krav: innehar spanskt medborgarskap, är över 18 år gammal, samt är bosatt i Skåne.

7.2 För att bli godkänd som ordinarie medlem måste man fylla i en blankett som man kan hitta på föreningens webbsida, eller så kan man skicka ett brev till föreningssekreteraren. På blanketten ska följande inkluderas: sökandens svenska adress och nationalitet (eller nationaliteter, om de är flera).

7.3 Alla sökande måste acceptera var och en av artiklarna i dessa stadgar för att bli ordinarie medlem i föreningen. Detta kommer att framgå i ansökan när man lämnar in den till föreningens sekreterare. Alla ansökningar som skickas till sekreteraren, på något av de sätt som fastställts tidigare i artikel 7.2, ska godkännas med majoritet av styrelsen inom högst tre månader från dagen den mottages. Om föreningsstyrelsen inte godkänner ansökan inom tre månader kommer den automatisk avvisas.

7.4 Enligt styrelsen, ska samtliga ordinarie medlemmar i föreningen betala en årlig medlemsavgift. Vid tiden för föreningens bildande är den årliga medlemsavgiften noll (0) kronor. Denna summa kan ändras först genom ett majoritetsbeslut vid årsmötet. Om årsmötet beslutar om en årlig

medlemsavgift, kan dess storlek justeras genom styrelsebeslut. Vid upprättande av en högre årsavgift, måste denna avgift betalas årligen och gäller från den 1 januari till den 31 december, från det år man registrerar sig. Ingen medlem kommer att antas i föreningen förrän den första årliga avgiften har betalats. Om en medlem antas till föreningen efter den 1 oktober, gäller den inbetalda årsavgiften både för resterande del av innevarande år, och det kommande året. Medlemsavgiften kommer att anslås till föreningens ordinarie verksamhet, enligt den ledande konstitutionsprincipen som en ideell förening.

Artikel 8.- Associerade medlemmar:

8.1 Associerade medlemmar är de som inte uppfyller alla krav för ordinarie medlemskap, till exempel icke-spansk partner till en ordinarie medlem. Det associerade medlemskapet kommer att vara öppet och inkluderande, inte exkluderande.

8.2 Personer som på begäran av föreningen deltar i verksamhet och ändamål kan ackrediteras som associerade medlemmar. Personer som vill delta i Spanska Föreningen i Skånes verksamhet men som inte uppfyller kraven för ordinarie medlemskap, kan också betecknas som associerade medlemmar.

8.3 Associerade medlemmar kommer att åtnjuta vissa av de privilegier som är tillgängliga för ordinarie medlemmar (beslutas av styrelsen i en enkel majoritet); de skall inte betala medlemsavgift och har inte rätt att delta i, eller ha rösträtt vid, föreningens årsmöte.

Artikel 9.- Hedersmedlemmar

9.1 Hedersmedlemmar kan vara både spanska och utländska, även om de inte är bosatta i Skåne. De skall föreslås av styrelsen till årsmötet, och två tredjedelars majoritet av rösterna av de närvarande medlemmarna är nödvändigt. Hedersmedlemmarna i föreningen skall ha alla de privilegier som innehas av de ordinarie medlemmarna, men inte behöva betala den årliga avgiften.

Artikel 10.- Övriga kategorier

10.1 De företag eller föreningar med vinstmotiv som vill samarbeta med, eller delta i föreningens aktiviteter ska begära en "Företagsmedlemskap (Corporate Membership)". Nyttan och naturen av sådana "Företagsmedlemskap (Corporate memberships)" kommer att beslutas av styrelsen och godkännas med enkel majoritet av årsmötet.

Artikel 11.- Villkor för ordinarie medlemskap

11.1 För ett ordinarie medlemskap bör följande villkor accepteras:

- I) Följa dessa stadgar.
- II) Acceptera de beslut som fattas av styrelsen och årsmötet.

- III) Att betala den årliga avgiften, om sådan finns, inom fastställd tid.
- IV) Att bidra till att uppnå föreningens mål i samhället, med tanke på funktioner som rör samordning, planering och spridning.
- V) Att delta i aktiviteter och evenemang som organiseras av föreningen.
- VI) Närvara vid årsmöten.

11.2 Ordinarie medlemmar har rätt till:

- I) Att delta i de aktiviteter och sociala evenemang som organiseras för alla medlemmar, på de villkor som fastställs.
- II) Att få en kopia av dessa stadgar och vara medveten om de beslut som är tagna av styrelsen.
- III) Ifrågasätta avtal och åtgärder som strider mot dessa stadgar, inom fyrtio kalenderdagar från och med den tidpunkt när sökanden hade känt till eller haft möjlighet att känna till innehållet i det avtal som ifrågasätts.
- IV) Att känna till identiteten av de andra medlemmarna i föreningen, samt räkenskaper, och utvecklingen av verksamheten.
- V) Att utöva rätten att rösta och yttra sig vid årsmötet, samt att representera andra medlemmar genom fullmakt.
- VI) Begära att få avgå som medlem.
- VII) Enligt dessa stadgar kunna delta i föreningens styrelsearbete som valberedning eller styrelsemedlem.

11.3 När en ordinarie medlem vill avsluta sitt medlemskap i föreningen ska därför avsedd blankett lämnas in till sekreteraren. Någon reduktion av årsavgiften kommer inte ske, även om medlemskapet avslutas i förtid. Om avregistrering inte begärs innan den 1 december, kommer medlemskapet förnyas automatiskt. De medlemmar som inte betalat sin årliga medlemsavgift kan uteslutas av styrelsen tills avgiften är betald.

11.4 Om en medlem utför något olagligt, bedrägligt, bryter mot någon tillämpad lag, eller agerar på ett sätt som skadar föreningen eller dess medlemmars rykte eller bild ska styrelsen ha rätt att säga upp medlemskapet (med enkel majoritet av rösterna) med omedelbar verkan.

11.6 Om en medlem i föreningen förtalar, trakasserar, hotar, missbrukar, förolämpar, inkräktar på privatlivet, eller uppmuntrar till våld eller hat mot någon person eller grupp av personer, som kan resultera i civilrättsliga eller straffrättsliga förfaranden ska styrelsen ha rätt att säga upp medlemskapet (med enkel majoritet av rösterna) med omedelbar verkan.

11.7 Årsmötet har rätt att avsluta medlemskapet för en medlem med omedelbar verkan, med två tredjedelars majoritet av de närvarande medlemmarna vid en församling (är reglerad i motsvarande artikel 15.4).

Artikel 12.- Villkor för Associerad medlemskap

12.1 Associerade medlemmar kommer att bjudas in till de aktiviteter och sociala evenemang som anordnas av föreningen för alla medlemmar, på de villkor som fastställs av styrelsen.

Artikel 13.- Villkor för Hedersmedlemskap

13.1 Villkoren för hedersmedlemmarna innebär att acceptera och utöva de rättigheter som är identiska med dem som ingår i kategorin ordinarie medlemskap men undantas den årliga medlemsavgiften.

Kapitel 4: ORGANISATION OCH ADMINISTRATION

Artikel 14.- Föreningens styrande organ är årsmötet och styrelsen. För att uppfylla målen i föreningen, kan delegationer fastställas antingen territoriellt, efter ämnesområde eller utifrån någon annan lämplig anledning. Styrelsen ansvarar för att inför årsmötet presentera de förordningar enligt vilka dessa delegationer kommer att styras (skyldigheter och befogenheter) i form av artiklar, som ska godkännas av två tredjedelar av årsmötet för att införlivas i dessa stadgar.

Artikel 15.- Årsmötet i föreningen är det beslutande organet. Årsmötet kan vara ordinarie eller extraordinär.

15.1 Det ordinarie årsmötet ska ske minst en gång per år, på en plats utsedd av styrelsen, som skall sammankalla mötet minst 30 dagar i förväg och inte heller mer än 90 dagar i förväg. Befogenheter hos ordinarie styrelsen är enligt artikel 27 i dessa stadgar. Möten skall regleras av en öppen dagordning som bifogas kallelsen.

15.2 Extra årsmöten kan också ske, om det beslutas av styrelsen, eller på skriftlig begäran av en femtedel av de ordinarie/hedersmedlemmarna, där de ska uttrycka de frågor som ska diskuteras. Vid ett extra årsmöte får bara de frågor som ingår i dagordningen tas upp.

15.3 Alla medlemmar kan närvara vid både ordinarie- och extrainsatta årsmöten, men bara ordinarie- och hedersmedlemmar har rösträtt.

15.4 Vid årsmötet, oavsett om det är ordinarie eller extrainsatt, måste vid satt datum minst 40 procent av alla ordinarie och hedersmedlemmar närvara (de som har rösträtt) för att vara beslutsmässig. Om antalet medlemmar vid årsmötet är otillräckligt för beslut, utgår en andra kallelse till årsmöte vid vilket de då närvarande kan fatta beslut, oberoende av antal närvarande medlemmar.

15.5 Vid behov kan enskilda beslut fattas mellan årsmöten via ett per capsulam förfarande, då styrelsen skickar ut beslutsunderlaget till röstberättigade medlemmar som då svarar via e-post eller annat elektroniskt verktyg.

15.6 Om inget annat föreskrivs i stadgarna, skall beslut fattas med enkel majoritet av de närvarande medlemmarna.

15.7 Om ett årsmöte krävs, och om medlemmarna inte kan närvara fysiskt, kan ett virtuellt möte anordnas med hjälp av IT-verktyg. Virtuella extrainsatta möten sammankallas minst 20 dagar i förväg men inte mer än 50 dagar innan utsatt datum. Dagordningen för ett virtuellt årsmöte skall endast innehålla elektronisk omröstning av en viss punkt som diskuterats tidigare i diskussionsforumen i föreningen.

15.8 Endast ordinarie medlemmar och hedersmedlemmar får delta i det virtuella årsmötet, och medlemmarna kommer få personlig åtkomst via elektroniska säkerhetsnycklar.

15.9 För att de beslut som fattas genom omröstning vid ett virtuellt årsmöte ska gälla, kommer ett deltagande på minst en tredjedel av det totala antalet ordinarie- och hedersmedlemmar att krävas. Beslut skall fattas av en majoritet av de deltagande medlemmarna.

Artikel 16.- Årsmötets uppgifter:

16.1 Val och godkännande av styrelsen.

16.2 Granskning och godkännande, i tillämpliga fall, och lägga fram årliga styrelsens rapport.

16.3 Kontroll och ansvarsfrihet för styrelsen och delegationer i föreningen.

16.4 Anta avtal om andra frågor som lämnas in för överläggning och beslut som inte inkluderas i dessa stadgar.

16.5 Generalförsamlingen får avvisa styrelsen med en absolut majoritet av de närvarande och rösta i en sammansättning (två tredjedelar av kворum krävs) som är anordnat för detta ändamål (endast detta ärende på dagordningen). Ett sådant möte skall ges med minst 20% av de ordinarie- och hedersmedlemmarna i föreningen. Det föreslagna avlägsnandet av styrelsen skall lämnas skriftligt till styrelsen, undertecknad av samtliga ledamöter som föreslås av en delegationschef.

Artikel 17.- Ordinarie medlemmar kan ifrågasätta de resolutioner och det arbete i föreningen som strider mot förordningarna inom 30 dagar från dagen för antagandet av dessa.

Artikel 18.- Styrelsen ska bestå av fem ledamöter, plus direktörerna för de eventuella delegationerna i föreningen. Samtliga styrelseledamöter har rösträtt.

18.1 Bland medlemmarna i styrelsen ska en ordförande, en vice ordförande, en sekreterare, en kassör och en ansvarig för kommunikation utses.

18.2 Styrelsens ledamöter ska väljas med enkel majoritet av föreningens röstberättigade medlemmar vid årsmötet. De väljs bland ordinarie medlemmar och innehar sin styrelsepost i två år.

Artikel 19.- Styrelsen ska sammanträda minst tre gånger per år, varav en gång vid den årliga generalförsamlingen. Styrelsens kворum som krävs för att fatta beslut ska bestå av minst 5 medlemmar, och det är absolut nödvändigt att en av dem är ordförande eller vice ordförande.

Styrelsen kan träffas via telefonkonferens eller andra elektroniska medel när medlemmarna anser det lämpligt.

Artikel 20.- Styrelsen sammanträder när ordföranden eller någon av medlemmarna anser det lämpligt. Styrelsen kan överväga och rösta på konkreta förslag som presenterats för dem av ordföranden per post.

20.1 Kallelse till styrelsens sammanträden ska skickas av ordföranden minst 15 dagar före stämman.

Artikel 21.- Lediga tjänster som uppstår i styrelsen kommer att fyllas av ordföranden, efter samråd med styrelsen, bland alla ordinariemedlemmar, och fram till nästa val.

Artikel 22.- Beslut från styrelsens sammanträde ska antas med majoritet av de närvarande ledamöterna.

Artikel 23.- Styrelsen ansvarar för utvecklingen av föreningsverksamheten och har också befogenheter som inte uttryckligen är reserverade för generalförsamlingen eller någon annan ställning. Styrelsen ansvarar för:

23.1 Att utse styrelseledamöter och suppleanter för de olika delegationerna.

23.2 Att utse, organisera eller upplösa kommittéer, grupper eller verksamheter som delegerats att utveckla och genomföra de beslut som antagits av styrelsen. Företrädarna för föreningen måste godkännas av årsmötet.

23.3 Att uppfylla och verkställa de stadgar och avtal som antagits av föreningens styrelse.

23.4 Upprättande och godkännande av mötesrapporter, konton och årlig budget över inkomster och utgifter.

23.5 Hantering av föreningens medel och egendom.

23.6 Fastställa lämpliga rutiner för den bästa förvaltningen av föreningens angelägenheter.

23.7 Föreslå lagstadgade förändringar och godkänna förfarandet för utnämning av styrelseledamöter.

23.8 Föreslå medlemsavgifter.

23.9 Att säkerställa sekretess av personuppgifterna för medlemmarna i föreningen. Styrelsen får använda sig av nämnda data vid statistisk analys som är avsedd att främja föreningen, förutsatt att de nuvarande sekretessreglerna respekteras och, i vilket fall som helst, i enlighet med den (spanska) organiska lagen 3/2018 om dataskydd.

Artikel 24.- Ordföranden ansvarar för:

24.1 Att leda styrelsens arbete.

24.2 Att närvara vid styrelsemöten och årsmöten.

24.3 Att företräda föreningen inför tredje part.

24.4 Att delegera sina befogenheter till tredje part med godkännande av styrelsen.

Artikel 25.- Viceordföranden ska ersätta ordföranden i dennes frånvaro, i vilket fall han/hon skall ha samma befogenheter som ordföranden enligt skriftligt avtal med denne eller genom överenskommelse med två tredjedelar av styrelsen.

Artikel 26.- Vid årsmöten, styrelsemöten och andra möten för delegationer inom föreningen ansvarar sekreteraren för:

26.1 Att föra mötesprotokoll och annan lämplig dokumentation. Sekreteraren måste också se till att föreningens dokumentation förvaras säkert och är uppdaterad.

26.2 Korrespondens, medlemsregister och att sköta allmänna frågor i föreningen.

26.3 Att hantera medlemsansökningar och kommunikation med nya medlemmar.

26.4 Hålla föreningens medlemsregister uppdaterat.

Artikel 27.- Kassören är ansvarig för:

27.1 Att förvalta medlen i föreningen.

27.2 Att hålla reda på in- och utgifter i föreningens dokumentation och disponera medlen i föreningen på uppdrag av denna.

27.3 Att använda dessa medel när styrelsen så kräver. Kassören kan också göra detta på begäran av ordföranden, som därefter skall underrätta styrelsen.

27.4 Att rapportera till styrelsen vid ordinarie möten eller när styrelsen så kräver.

27.5 Att ersätta ordföranden i avsaknad av honom/henne och viceordföranden.

Artikel 28.- Kommunikationsansvarig är ansvarig för:

28.1 Samordna informationsspridning och kommunikation kring föreningens aktiviteter och planerade möten, såväl genom direkt kommunikation med medlemmar som genom sociala nätverk och andra lämpliga kommunikationskanaler.

Artikel 29.- Förutom ordföranden, viceordföranden, sekreteraren, kassören, kommunikationsansvarig och delegerade ledamöter, kan den spanska ambassadens delegat i Sverige och delegater från de organisationer som har hedersmedlemmar delta i styrelsens möten. Dessa delegater kommer inte att ha rösträtt, men kan delta i de diskussioner som uppstår under styrelsemöten.

Kapitel 5: EKONOMISK HANTERING

Artikel 29.- Föreningen har inget grundläggande arv.

Artikel 30.- Kapitalet består av medlemsavgifter, överskott från arrangerade aktiviteter samt alla typer av bidrag och fria donationer.

Artikel 31.- Fonder i föreningen skall disponeras av kassören och ordföranden i bankinrättning, som har firmateckningsrätt var och en för sig.

Artikel 32.- Kapitalet kommer enbart och uteslutande att uppfylla föreningens syfte, under ansvar av ordföranden och kassören.

Artikel 33.- När beräknade kostnader anses vara extraordinära kostnader ska de godkännas av styrelsen.

Artikel 34.- Intäkter från föreningen skall inte, under några omständigheter, delas ut till ledamöterna.

Artikel 35.- Verksamhetsåret börjar den 1 januari och avslutas den 31 december varje kalenderår. Med undantag av det första verksamhetsåret som börjar den dag då bolaget startar verksamheten och avslutas den 31 december samma år.

Artikel 36.- Senast tre månader efter utgången av varje budgetår ska styrelsen upprätta årsredovisningen, inklusive balansräkning, resultaträkning och förklarande rapport, förvaltningsberättelse och förslag till åtgärder med anledning av resultaten, enligt utvärderingskriterierna och med den lagstadgade och föreskrivna strukturen och regulatoriska krav. I tillämpliga fall, måste styrelsen också visa redovisningen och koncernförvaltningsberättelsen, som ska undertecknas av samtliga medlemmar i styrelsen. Om en underskrift saknas måste orsakerna anges.

Kapitel 6: FÖRSLAG TILL ÄNDRING OCH UPPLÖSNING AV STADGARNA

Artikel 37.- Ändring av stadgar. Upplösning av föreningen.

37.1 Bestämmelserna i dessa stadgar kan ändras med två tredjedelars majoritet av de närvarande och röstande medlemmarna i generalförsamlingen i föreningen, som utgör ett kворum. Ändringsförslag kan lämnas in av styrelsen eller av ett antal medlemmar, större än tio procent av de röstberättigade medlemmarna, och måste meddelas alla medlemmar via e-post inom en period av inte mindre än 30 dagar före det datum som fastställts för årsmötet. Ändringarna kommer att vara giltiga direkt efter att de har godkänts av årsmötet.

37.2 Föreningen kan upplösas genom beslut av två tredjedelar av de röstberättigade medlemmarna vid ett extrainsatt årsmöte speciellt för detta ändamål och i enlighet med de regler som fastställs i dessa stadgar.

37.3 Vid upplösning måste årsmötet fastställa exakta rutiner för genomförandet.

37.4 De eventuella tillgångar som uppstår som följd av föreningens upplösning ska användas för de ändamål och på det sätt som årsmötet bestämmer inom ramen för föreningars nuvarande lagrum.

Lund, 2019-05-18.